

## PowerPoint - Gagnez du temps dans la création de vos présentations

Réf : PPFC001

**Code Certif Info : 84517**

**Certification TOSA (en option)**

**Évaluation qualitative de fin de stage**

**Formation délivrée en présentiel ou à distance**

### **Objectifs de la formation :**

A l'issue de la formation vous serez capable de :

- Gagner en efficacité
- Mettre au point une ligne graphique personnalisée en accord avec la charte graphique de l'entreprise
- Créer des modèles, des maquettes prêts à l'emploi pour gagner du temps
- Créer rapidement des présentations élaborées en intégrant des objets multimédias et des schémas imbriqués.

### **Durée de la formation :**

- 14 h de cours collectifs avec un formateur en présentiel ou à distance

### **Niveau requis pour la formation :**

Il est nécessaire d'être initié à l'utilisation du logiciel PowerPoint

**Public concerné :** Tout utilisateur du logiciel PowerPoint

### **Les + de la formation :**

- Formation en cours collectifs avec un formateur
- Certification (option)

### **Contenu de la formation :**

Programme sur mesure défini après les tests de positionnement et l'entretien pédagogique

Présentation d'un programme à titre indicatif

Illustration des diapositives PowerPoint  
Sélection et suppression d'objets  
Déplacement d'un objet  
Quadrillage et repère  
Traçage d'une forme

Présentation des nouveaux modèles de graphique\*  
Insertion d'un tableau Excel  
Progresser dans la gestion des diapos  
Insertion de diapositives d'une autre présentation  
PowerPoint  
Lien hypertexte  
Arrière-plan de diapositive  
En-tête et pied de page

## PowerPoint - Gagnez du temps dans la création de vos présentations

Réf : PPFC001

Mise en forme rapide des formes\*  
Copie et duplication d'un objet

Personnalisation d'un thème PowerPoint  
Capture d'écran

Dimensionnement d'un objet  
Mise en forme d'un objet  
Aligner / grouper les objet  
Superposition d'objets - Ordre  
Effets sur des objets  
Les points de dégradés d'un objet forme  
Création d'une forme par fusion

### Les masques PowerPoint

Masque des diapositives  
Gestion des dispositions  
Gestion des espaces réservés  
Mise en forme des masques de diapositives  
Utilisation des masques de diapositives  
Masque des pages de commentaires  
Masque du document  
Gestion de plusieurs masques avec PowerPoint

### Images et diagrammes dans PowerPoint

Insertion et enregistrement d'une image  
Retouches basiques d'une image avec PowerPoint  
Mise en page dynamique  
Insertion d'un diagramme ou organigramme SmartArt

### Animation des diapos PowerPoint

Effets d'animation  
Effets de transition  
Présentation de la transition "Morphose"

### Représentation graphique des données dans PowerPoint

Insertion d'un graphique  
Sélection et suppression des éléments d'un graphique  
Les données d'un graphique  
Disposition des éléments d'un graphique  
Mise en forme d'un graphique  
Gestion des modèles de graphique  
Présenter un diaporama en ligne via Internet

### Publication et diffusion de la présentation PowerPoint

Envoi par mail d'un diaporama au format PDF

### Modalités et moyens pédagogiques :

Formation délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthodes démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.

Les moyens pédagogiques mis en oeuvre (variables suivant les formations) sont : ordinateurs PC, tablettes, connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur.

**Tarif :** consulter le catalogue de notre site web [www.acco-form.fr](http://www.acco-form.fr) ou sur mon compte formation